



BULLETIN D'ADHESION

(A compléter et à retourner au siège social)

Siège social :

1 rue des Sénès

83210 SOLLIES-PONT

E-mail : bureau@lesmainsdusoleil.fr

secretaire@lesmainsdusoleil.fr

tresoriere@lesmainsdusoleil.fr

Tél : 06 83 27 57 42

Tél : 06 64 29 33 13

Tél : 06 26 01 19 04

CIVILITE

Nom :	Raison sociale :
Prénom :	Adresse :
Date de naissance :
Lieu de naissance :	Code postal :
Téléphone portable :	Ville :
E-mail :	Adresse du site internet :

ACTIVITE

Activité exercée : Bijoux en lien avec mon activité, en matériaux issus de la matière première, limité à 50 cm par stand de 4 mètres : <input type="checkbox"/> NON . <input type="checkbox"/> OUI	<u>Liste des Articles destinés à la vente :</u> (Les articles non mentionnés ne seront pas acceptés sauf accord du bureau) Aucune revente n'est autorisée (Aucun article d'importation, de revente locale ou de produit industriel.
--	---

STATUT : (cocher la case appropriée)

<input type="checkbox"/> Artisans en Métiers d'Art immatriculés aux Chambres de Métiers. <input type="checkbox"/> Travailleurs Indépendants dits «Artistes Libres» immatriculés auprès des Services Fiscaux. <input type="checkbox"/> Auto-Entrepreneurs. <input type="checkbox"/> Artistes en Art Plastique affiliés à la Maison des Artistes de Paris. <input type="checkbox"/> Producteurs inscrits à la Chambre des Métiers ou à la Mutuelle Sociale Agricole (MSA).	
--	--

TARIFS

<input type="checkbox"/> ADHESION ANNUELLE : 30 € Stand 2 m linéaires : 14 € sauf Cotignac 18 € Stand 3 m linéaires : 21 € Stand 4 m linéaires : 28 € € Le mètre supplémentaire : 5,50 €	<input type="checkbox"/> ADHESION JOURNALIERE (3 max) : 10 € Stand 2 m linéaires : 14 € sauf Cotignac 18 € Stand 3 m linéaires : 21 € Stand 4 m linéaires : 28 € € Le mètre supplémentaire : 5,50 €
<input type="checkbox"/> CHEQUE DE CAUTION : 50 € par mois de présence	

<p>Nombre de mètres linéaires souhaités : (6 mètres maximum)</p> <p>.....</p> <p>Longueur exacte des tables utilisées : mètres.</p>	<p>Les lampes Halogènes sont désormais interdites <u>Puissance max 200 W</u></p>
<p>ATTENTION : Barnum toléré suivant les villes : [] 3 m x 2 m .. [] 3 m x 3 m</p>	
<p align="center">DOCUMENTS A JOINDRE OBLIGATOIRE</p>	
<p>[] Photocopie assurance Responsabilité Civile avec la mention obligatoire « Foires et Marchés » à jour des cotisations. [] Extrait Siren disponible sur www.data.inpi.fr (gratuit) [] Photocopie Carte Ambulant (obligatoire si activité en dehors de votre ville de résidence) [] Photocopie Carte d'Identité [] Joindre des photos par e-mail ou courrier des articles présentés, atelier et stand... <p align="center">Documents URSSAF, INSEE, RSI non contractuels</p> </p>	

J'ai pris connaissance et accepté :

- [] du règlement Intérieur
[] de l'autorisation d'utilisation d'images

Je joins un chèque

- [] de caution de 50 € par mois de présence (encaissé si absence non justifiée)
[] d'adhésion annuelle de 30 €
ou [] d'adhésion journalière de 10 €

et les chèques de réservations (1 chèque par mois - Inscrire le mois correspondant aux dates réservées des marché au verso de chaque chèque, débité à la fin du mois)

[] Je souhaite un reçu

Je réserve les dates des manifestations du programme.

Je décharge l'association et les organisateurs de toutes responsabilités en cas d'accidents ou de litiges et je deviens membre de l'Association des « Les Mains du Soleil » pour l'année en cours.

[] Je certifie avoir lu et accepté le règlement.

Fait le ___ / ___ / 202..... à _____

Signature

Précédée de la mention « lu et approuvé »

Retrouvez toutes les dernières informations sur
www.lesmainsdusoleil.fr

Les informations recueillies sont nécessaires pour votre adhésion et la bonne gestion de l'Association et de ses membres. Elles sont destinées uniquement aux Membres du Bureau et ne sont pas cédées ou transmises à des tiers.

Elles font l'objet d'un traitement informatique, non soumis à déclaration au titre de la dispense n° 8 issues de la délibération CNIL n° 2006-130 du 9 mai 2006 (J.O n° 128 du 3 juin 2006).

En application de la loi du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification ou d'opposition aux informations qui vous concernent. Pour exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez-vous adresser au bureau de l'Association.



Règlement Général des événements de l'Association

« Les Mains du Soleil »

Un exemplaire de ce règlement est remis à chaque membre adhérent de l'association.

Il s'engage à prendre connaissance de la totalité du règlement ci présent, et d'en respecter les termes. En cas de litige, nul ne pourra en ignorer les termes. Le non-respect de celui-ci pourra entraîner une exclusion de l'adhérent.

Pour l'organisation de ses événements, L'association *Les Mains du Soleil* peut s'associer à des partenaires telles d'une autre association communale, comité des fêtes, office du tourisme... *Les Mains du Soleil* assurant la totale maîtrise d'ouvrage, les participants doivent se conformer au présent règlement.

I Article 1 : Condition d'admission

Afin de valoriser l'artisanat et les créateurs, seuls sont admis aux manifestations :

- Les artisans en Métiers d'Art immatriculés aux Chambres de Métiers,
- Les Travailleurs Indépendants dits « Artistes Libres » immatriculés auprès des Services Fiscaux,
- Les « Auto-Entrepreneurs »,
- Les Artistes en Art Plastique affiliés à la Maison des Artistes de Paris,
- Les Fabricants de petites séries,
- Les Producteurs inscrits à la Chambre des Métiers ou à la Mutuelle Sociale Agricole (MSA),
- Les Représentants directs de producteurs régionaux.

Il est interdit tout produit d'importation. Aucune revente n'est autorisée, aucun article d'importation, de revente locale ou de produit industriel sauf cas particulier dûment justifié et accepté par le bureau.

Le professionnel doit être présent ou représenté par un salarié. Les produits présentés doivent correspondre aux produits annoncés à l'inscription. Une demande devra être effectuée au bureau pour tout nouveau produit avant exposition.

Les membres du bureau sont en droit de faire retirer de la vente les produits non conformes à la liste déposée lors de l'adhésion.

L'association *Les Mains du Soleil* souhaite représenter des entreprises locales et artisanales. Les ateliers de fabrication / Production doivent être basés en région Provence- Alpes-Côte d'Azur. Les échelles de production doivent être à échelle humaine. Une visite de l'atelier sera effectuée par les membres du bureau ou une personne mandatée.

Aucunes formes de revente de produits finis, industriels ou importés, ne sont admises sur nos événements.

Très attentifs à ces valeurs, il est demandé de démontrer tous les aspects du savoir-faire, et de compléter avec soin le dossier demandé.

Un jury d'artisans créateurs observera la proposition et validera ou non la candidature.

Type de production, degrés d'innovation, de créativité, d'originalité, produits similaire, présentation, histoire de votre entreprise, ses valeurs, ses modes de distribution... autant de facteurs qui seront pris en compte avant toute adhésion.

Le dossier de candidature doit être remis complet et à jour avant tout déballage.

Les marchés artisanaux sont intenses : journées, nocturnes, rythmes de travail élevé, gestion de la production, vente. La gestion des imprévisibles comme la météo incertaine, la fatigue des trajets...

Ecrire les initiales
ici :

La recherche de bons esprits, entrepreneurs, ayant le sens des valeurs telles que le soutien mutuel sont des critères très importants dans la sélection des adhérents.

II Article 2 : Présélection et Adhésion

- Pour être présélectionné : envoyer photos des produits, de l'atelier, du stand ainsi que votre statut, documents administratifs par mail ou par courrier.
- La sélection se basera sur les critères suivants :
 - - Caractère artisanal obligatoire
 - - Savoir-faire local (atelier implanté dans la région)
 - - Qualité et originalité des produits
 - - Soins apportés à l'esthétisme du stand
 - - Possibilité d'animer un atelier présentant votre savoir-faire
- Une sélection et un quantitatif sont effectués sur les produits de même nature afin d'avoir du choix et d'éviter la concurrence., La priorité est donnée aux anciens adhérents, ceux qui participent le plus souvent au cours de la saison (voir article 4).

III Article 3 : Adhésion :

L'adhésion est obligatoire. Le montant de l'adhésion annuel est indiqué sur le bulletin ainsi que le montant de l'adhésion journalière en sus du coût de l'emplacement.

Chaque exposant a la possibilité de participer à 3 manifestations au tarif journalier afin de découvrir l'association. Après ces 3 manifestations, il pourra adhérer selon les modalités de l'adhésion annuelle.

Anciens Adhérents : La sélection n'est pas automatiquement reconduite d'une année sur l'autre.

Tous les membres doivent en faire la demande en fournissant un dossier à jour lors de la préparation de la nouvelle saison. Sous 15j après réponse positive, le dossier doit être finalisé, comprenant :

- Le bulletin d'adhésion,
- Photocopie assurance Responsabilité Civile avec la mention obligatoire « **Foires et Marchés** » à jour des cotisations.
- Extrait SIREN disponible sur www.data.inpi.fr (gratuit)
- Photocopie Carte Ambulant (obligatoire si activité en dehors de votre ville de résidence)
- Photocopie Carte d'Identité
- Le calendrier des présences avec la totalité des règlements par chèque (**1 chèque par mois**), à l'ordre de *Les Mains du Soleil*. Les chèques sont débités à la fin du mois concerné.
- Un chèque de caution par mois.

Il est demandé une enveloppe timbrée comprenant votre adresse si vous souhaitez le retour du chèque de caution. Dans le cas contraire, il sera broyé en fin de saison.

L'adhérent doit informer le bureau, dans un délai de 15 jours, de toute modification de leur situation, notamment en cas de changement dans la société que représente le titulaire de l'emplacement qui nécessiterait la désignation d'un nouvel attributaire de l'emplacement (vente, gérance, location-gérance, cession de part sociale ayant pour effet d'entraîner un changement de dirigeant...), de changement d'adresse, de changement d'état civil, d'absence, de perte de la qualité de commerçant, d'artisan ou d'artiste.

Le Dossier doit être transmis en totalité avant la première date d'exposition de la saison.

IV Article 4 : Planification des emplacements

Lors de l'adhésion, les demandes de planning de tous les membres font l'objet d'une répartition sur les emplacements disponibles : en fonction du nombre d'inscrits, de places disponibles, de la cohérence du marché : équilibrant les corps de métier représentés, la concurrence, les demandes des communes etc....

Ainsi un quota sera appliqué pour les gourmets ainsi que pour les bijoux. Il sera fixé de 20% pour les gourmets et 10% pour les bijoux. Ce quota pourra être modifié sous la responsabilité des membres du bureau, s'ils le jugent pertinent et cohérent pour le marché. Il sera jugé sur le nombre d'inscrit, des places disponibles et des produits proposés, ainsi que des accords avec les différentes communes.

Une fois l'emplacement attribué, aucun changement ne peut avoir lieu. Toutefois, lorsque deux exposants d'emplacement souhaitent échanger leurs emplacements, ils doivent en formuler la demande à un membre du bureau ou son représentant. Cela pourra être pris en compte lors de la prochaine représentation.

Sont prioritaires, les adhérents annuels, participant au plus grand nombre de dates sur la tournée, et les membres participant à la vie de l'association.

Pour harmoniser la fréquentation des événements : Un quota de 15% des dates prises en pleine saison, doit être effectué en avant et/ou après saison, avec un minimum de 5 date obligatoire sur ces périodes sans quoi le prix de l'emplacement sera majoré de 10 € afin de sensibiliser les adhérents sur les dates hors saison. Elles sont toutes aussi importantes dans notre partenariat avec les communes.

La demande de planning doit être effectuée lors du montage de votre dossier, La réservation des emplacements est indispensable en amont.

Le planning est un engagement à équilibrer selon les capacités de création ou de production. S'y tenir est indispensable à l'image et au bon fonctionnement de l'association. Après validation définitive, les ajouts de dates seront étudiés au cas par cas.

V Article 5 : Annulations - Absences

- Toute absence, quel qu'en soit le motif, doit être justifiée par courrier auprès du bureau
- Toute absence qui ne serait pas justifiée dans les 48h serait considérée comme une absence injustifiée et serait susceptible d'entraîner le retrait d'une prochaine représentation.
- Toute demande d'annulation doit faire l'objet d'une trace écrite par mail.
- A un mois et plus de la manifestation l'emplacement sera entièrement remboursé.
- Entre le 16ème jour et le mois précédent la manifestation l'emplacement sera remboursé à 50% sauf cas exceptionnel (maladie grave, accident, hospitalisation...)
- Dans les 15 jours précédents la manifestation l'emplacement sera systématiquement encaissé sauf cas exceptionnel (maladie grave, accident, hospitalisation ...)
- Dans les 3 cas, en cas d'annulation intempestives, même signalées plus d'un mois, la totalité sera encaissé. Sauf cas exceptionnel (maladie grave, accident, hospitalisation ...)

En cas d'annulation pour intempérie (décision prise avec l'ensemble des exposants sur place), la somme de 7 € sera conservée pour les frais d'affichage et de fonctionnement. Cette somme pourra être modifiée en cas où la commune exige le paiement de la manifestation. En cas d'annulation pour intempérie (décision prise avec l'ensemble des exposants.

En cas d'annulation pour vigilance, la somme de 7 € sera conservée pour les frais d'affichage et de fonctionnement.

Sur le terrain :

Tout marché commencé est dû en totalité.

VI Article 6 : Horaires d'installation des stands

En fonction des accords avec les villes :

Heures d'arrivée (voir horaires sur le calendrier des réservations) :

- En journées : Entre 7h00 et 8h00
- Nocturnes : Entre 15h00 et 17h00

Au-delà de ces horaires, les retardataires peuvent se voir refuser l'accès au marché.

Les horaires peuvent être ajustés en fonction des besoins de l'organisation.

Retards : Après 8h30 pour les journées et 17h00 pour les nocturnes, les lieux de déballage ne seront plus accessibles. Il est indispensable de prévenir les organisateurs de tout empêchement.

Heures de Remballage :

- En journée : entre 18h00 et 20h00 (selon les villes).
- En nocturne : entre 23h00 et 01h00 (selon les villes).

Les installations sur la voie publique doivent remplir les conditions requises en matière de sécurité et de respect des cheminements des piétons et des personnes malvoyantes.

Aucun remballage et départ ne sont autorisés avant ces horaires sauf accord du bureau. De légers décalages peuvent être annoncés selon la fréquentation du marché.

Durant les heures d'ouverture du marché, il est interdit aux exposants de circuler, dans les allées, avec des paquets, caisses, fardeaux encombrants, d'utiliser des chariots ou des voiturettes, pour transporter leurs marchandises ou matériels.

Les horaires peuvent être modifiés à tout moment en fonction des demandes des différentes communes, du temps ou du nombre de visiteurs.

Les horaires des villes sont définis sur le calendrier des réservations.

VII Article 7 : Comportements sur les lieux des expositions :

L'attitude des adhérents doit être irréprochable : Respect, tenue correcte, sobriété ... sont de rigueur.

Les abus d'alcool ou la consommation de produits illicites, les tenues vestimentaires non correctes, ainsi que le non-respect répétitif du règlement peuvent être des motifs d'exclusion définitive de l'association.

Tous éléments perturbateurs au fonctionnement de l'association est exclu après avertissements.

Il est interdit de vendre à la criée ou de racoler les clients dans les allées. Les ventes promotionnelles sont interdites.

Les manifestations doivent être joviales et bon enfant pour le plaisir de tous.

Aussi l'artisan/ créateur/ gérant/ conjoint collaborateur doit être présent pour représenter son stand. A titres exceptionnels les salariés peuvent représenter l'adhérent en cas (de grossesse, maladie grave ...). La décision sera soumise auprès du bureau au cas par cas.

Ils devront être dûment déclarés auprès des organismes compétents tout comme le conjoint collaborateur.

Les placiers ou membres du bureau accueillent et placent les exposants.

Ils sont responsables tout comme les membres du bureau du bon déroulement des manifestations, et ont autorité sur les lieux.

VIII Article 8 : Stationnement, déballages, remballages,

Lors de la venue sur un lieu, il est nécessaire de respecter :

- Les lieux de stationnement avant et après déballage,
- Circulation sur les lieux,
- Bon comportement,
- Stand en cohérence avec les produits présentés lors de l'adhésion.

Les véhicules sont autorisés sur l'ère d'exposition que pour charger et décharger le matériel.

Durant les heures d'ouverture du marché, il est interdit aux exposants de circuler, dans les allées, avec des paquets, caisses, fardeaux encombrants, d'utiliser des chariots ou des voiturettes, pour transporter leurs marchandises ou matériels.

Le stand est monté qu'après avoir stationné le véhicule aux emplacements prévus. Et inversement, le véhicule est récupéré à l'issue du rangement du matériel du stand. Ceci pour des raisons de sécurité et d'organisation.

Aucun véhicule ne peut stationner sur l'aire d'exposition sauf accord exceptionnel du bureau de l'association.

Aucun emplacement n'est attribué définitivement à un exposant.

L'emplacement désigné est en fonction de la géographie du site, du métrage du stand, des produits exposés et de la quantité de participation au calendrier. Ceci dans un esprit de convivialité, d'harmonie et d'esthétisme du marché.

L'exposant s'installe à l'emplacement désigné par les placiers ou un des membres du bureau.

Le Stand est monté et démonté suivant les consignes des placiers.

L'emplacement ne peut pas être réservée. Il peut être différent de la précédente manifestation.

Une attention toute particulière doit être apportée à la présentation du stand et des produits. Dans un esprit d'esthétisme, les stands doivent être recouverts de façon à ne pas laisser entrevoir les cartons d'emballage et caisses diverses. Les cartons sont rangés sous les stands et tenus hors de vue.

Tous les supports médiatiques fournis par Les Mains du Soleil doivent être mis en place sur le stand (affiches, dépliants, banderoles, guirlandes etc....) afin de valoriser l'impact auprès du public et harmoniser le marché.

D'autres règles peuvent être apportées sur certaines communes partenaires. Elles seront détaillées par commune lors de la validation du planning.

L'ère d'exposition et le mobilier urbain doivent être respectés. Clous, tags... interdits.

Avant le départ, les exposants doivent veiller à ce qu'aucun déchet, sac poubelle ne restent sur la place. Toute salissure du lieu d'exposition doit être impérativement nettoyée.

Les exposants doivent respecter la séparation entre les déchets fermentescibles, les cartons et les emballages papier :

- Les matières plastiques seront à collecter dans les poubelles prévues a cet effet
- Tous les sacs d'ordures doivent être fermés.

Si l'association est facturée de pénalités pour non-respect du règlement intérieur de la commune ou pour des actes commis sur le terrain par un adhérent l'association se réserve le droit de refacturer le ou les adhérents responsables

En cas de vent le placier peut imposer le retrait des parasols par sécurité.

IX Article 9 : Les emplacements :

L'attribution d'un emplacement sur le marché nocturne n'entraîne aucun droit à un quelconque renouvellement les années suivantes.

Le bénéficiaire d'un emplacement ne peut exercer une autre activité ni proposer d'autres produits que ceux proposés dans sa candidature et pour lesquels l'autorisation lui a été délivrée.

Les emplacements sont limités à 6 mètres maximum.

Dans le cas où un exposant apporte deux univers différents sur un même stand, il lui sera demandé un supplément de 50% du prix de l'emplacement. Le stand ne pourra pas dépasser 6m

Les produits présentés doivent correspondre en tout point avec ceux proposés lors de votre admission. Toute modification doit être signalée et validée.

Pour les exposants fabricant en complément des bijoux issus de leur matière première brute, Seul **50 cm de mètre linéaire** de leur stand peut y être alloué. Cela pour maintenir une cohésion entre créateurs

Pour les créateurs de bijoux : 100% des produits exposés devront être composés d'au moins une pièce créée par l'artisan.

Les Artistes / illustrateurs doivent présenter au minimum 50% d'œuvres originales. En cas de reproduction (toiles, cartes postales, produits dérivés...) ceux-ci doivent être manufacturés en France.

X Article 10 : Produits et ventes

Aucun produit de revente n'est admis, en cas de doute et de litige les photocopies de matière première pourront être demandées.

Produits alimentaires : Les produits périssables doivent impérativement respecter la chaîne du froid, et doivent être présentés dans une vitrine réfrigérée, protégée par un parasol.

Les produits alimentaires non emballés individuellement et soumis aux variations de température doivent être présentés derrière des vitrines réfrigérées et protégés par un parasol.

La législation sur la vente au détail doit être strictement respectée.

Le port de gants alimentaires est obligatoire.

Ecrire les initiales
ici :

Vente en vrac ou à la coupe : L'obligation d'un minimum d'achat est interdite.

Un présentoir composé de sachets clairement étiquetés en fonction du poids et du prix des produits est obligatoire. Le client doit pouvoir visualiser ses volumes d'achat.

L'affichage des prix est obligatoire, et doit être clair. Les affiches fluo, promotions, soldes... sont interdites.

Les étiquetages doivent présenter les informations conformes à la législation en vigueur (produits alimentaires, cosmétiques...).

XI Article 11 : Matériels d'installation

Chaque exposant doit se munir du matériel propre à son installation. Les prises de raccordement aux coffrets électriques doivent être de type Européen (Couleur bleue).

Tout le matériel électrique doit être en bon état et conforme aux normes en vigueur. Les branchements électriques doivent comporter des prises 2 pôles + terre.

Eclairage du stand / Electricité : Les lampes halogènes et ampoules à incandescence sont interdites. La puissance maximum autorisée est de 200W.

Les enrouleurs doivent impérativement être déroulés afin d'éviter tout risque d'échauffement et de départ de feu.

Lors des branchements à la chaîne sur les stands voisins, il est important d'anticiper l'ordre de remballage afin de ne pas mettre dans l'obscurité l'ensemble des autres stands.

XII Article 12 : Images et données privées

L'association « Les Mains du Soleil » est amenée à réaliser un certain nombre de photos des différents événements ainsi que des stands présents. Ces photos seront prises uniquement pour des fins publicitaires. Une autorisation devra être signée au préalable (autorisation jointe au contrat).

Les informations recueillies sont nécessaires pour votre adhésion et la bonne gestion de l'Association et de ses membres. Elles sont destinées uniquement aux Membres du Bureau et ne sont pas cédées ou transmises à des tiers.

Elles font l'objet d'un traitement informatique, non soumis à déclaration au titre de la dispense n° 8 issues de la délibération CNIL n° 2006-130 du 9 mai 2006 (J.O n° 128 du 3 juin 2006).

En application de la loi du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification ou d'opposition aux informations qui vous concernent. Pour exercer ce droit et obtenir communication des informations vous concernant, veuillez-vous adresser au bureau de l'Association.

XIII Article 13 : Sanctions

Toutes les infractions au présent règlement relevées à l'encontre d'un exposant, tout comportement ou trouble apporté au bon fonctionnement du marché et à son organisation, sont susceptibles d'entraîner l'application de sanctions à l'égard de l'exposant.

L'importance de la sanction est proportionnelle à la gravité de la faute. Il est tenu compte des sanctions antérieures qui ont pu être prononcées à l'encontre de l'intéressé.

A titre d'exemple, sont sanctionnées les infractions suivantes :

- Installation sans autorisation préalable du placier (déballage de force),
- Non-respect des règles de sécurité (étalage empiétant sur le couloir de sécurité),
- Circulation du véhicule hors des horaires fixés à l'article VI),
- Irrespect caractérisé envers un membre du bureau, de son représentant ou des agents de la police municipale,
- Autorisation obtenue par fraude,
- Ventes de produits non déclarés,
- Non-paiement des droits de place dans les délais prescrits après relance restée infructueuse dans un nouveau délai,

Ecrire les initiales
ici :

- Sous-location d'un emplacement,
- Inoccupation répétée, sauf cas légitime et justifié, alors même que les droits auraient été acquittés
- Non-respect du planning d'occupation transmis pour les candidatures conjointes,
- Refus de réparer les dégradations commises par le titulaire de l'emplacement,
- Refus d'enlever provisoirement les matériels, objets divers et marchandises à l'occasion de troubles, manifestations, affluence anormale, ou de toute autre situation comparable,
- Outrage à agent de la force publique, un membre du bureau ou son représentant, dans l'exercice de ses fonctions
- Non-présentation des documents professionnels, après relance du bureau,
- Comportement troublant la sécurité, la tranquillité ou la salubrité publiques,
- Ventes de produits non déclarés au moment de l'inscription,
- Ventes de produits non faits main (revente),
- Stationnement du véhicule en dehors des emplacements réservés

Les infractions peuvent être sanctionnées par :

- La première infraction : Une suppression d'une date (du même lieu ou ailleurs)
- La deuxième infraction : exclusion définitive.

XIV Article 14 : Procédure d'exclusion de l'association

Dans le constat d'un motif d'exclusion, toutes les participations en cours de l'exposant sont suspendues. La décision définitive d'exclusion sera prise par les responsables du bureau, après convocation de l'intéressé par tous les moyens (courrier, mail, convocation remise en main propre) pour un entretien. L'intéressé devra confirmer sa présence à l'entretien.

En cas d'absence à cet entretien, l'exclusion de l'intéressé sera définitive sans aucune contestation ultérieure possible.

XV Correspondance – Contact

Pour toutes correspondance, modification en cours de saison, envoyer uniquement des mails. Tout autre moyen d'envoi ne sera pas pris en considération (SMS, Messenger, WhatsApp...).

A recopier et signer ci-dessous : « *Lu et approuvé* »

A Le/...../...202...

Signature :



Autorisation d'utilisation d'images

La présente demande est destinée à recueillir le consentement et les autorisations nécessaires dans le cadre d'utilisation de photographies.

Article 1 : Mode d'exploitation

Dans le cadre de promouvoir nos événements, des photographies de votre stand, produits/ créations et votre image sont présentées au public.

Ces photos sont diffusées, uniquement à des fins publicitaires. Les supports utilisés sont :

- Internet (réseaux sociaux et site de l'association *Les Mains du Soleil*),
- Documents papiers, pour la communication externe (Mairie, Office du tourisme, presse).

Article 2: Autorisation de l'artisan, artiste ou producteur

Vu le Code civil, en particulier son article 9, sur le respect de la vie privée,

Vu le Code de la propriété intellectuelle,

La présente autorisation est soumise à votre signature, pour la publication de votre image et/ou d'images de vos produits/ créations et pour les modes d'exploitations (énoncés au chapitre 1).

L'enregistrement de votre image et vos produits/ créations est réalisé sous l'autorité de :

Association *Les Mains du Soleil*

1 Rue des Sénès

83210 Solliès-Pont

L'association *Les Mains du Soleil* exerce l'intégralité des droits d'exploitation attachés à ces photographies. Ces photographies demeureront sa propriété exclusive. Le bénéficiaire de l'autorisation, s'interdit expressément de céder les présentes autorisations à un tiers.

- Elle s'interdit également de procéder à une exploitation illicite, ou non prévue ci-avant, de l'enregistrement de votre image susceptible de porter atteinte à votre dignité, votre réputation ou à votre vie privée et toute autre exploitation préjudiciable selon les lois et règlements en vigueur.
- Dans le contexte défini, les photographies ne pourront donner lieu à aucune rémunération ou contrepartie sous quelque forme que ce soit. Cette acceptation expresse est définitive et exclut toute demande de rémunération ultérieure.

Article 3: Validité et droit d'annulation

Le présent contrat est valable sans limite de territoire, pour une durée de 10 ans.

Toutefois, si l'artisan, artiste ou producteur décidait d'annuler cette autorisation, il pourrait le faire par lettre recommandée avec accusé de réception, avant la fin de la période en cours.

En sachant, que la diffusion de tout document déjà imprimé ou en cours d'impression ne pourra être arrêtée.

Je soussigné(e) (nom, Prénom)

Je reconnais être entièrement investi(e) de mes droits personnels. Je reconnais expressément n'être lié(e) par aucun contrat exclusif pour l'utilisation de mon image et/ou de mes produits/ créations, voire de mon nom.

Je reconnais avoir pris connaissance des informations ci-dessus et donne mon accord pour la fixation et l'utilisation de mon image et/ou des images de mes produits/ créations, dans le cadre de promouvoir les événements de l'Association *Les Mains du Soleil* :

OUI NON

Fait à : Le :

Signature de l'artisan, artiste, producteur